



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag.
	Data: 08/04/2010	<b>1</b>

**DECRETO DEL DIRIGENTE DEL  
SERVIZIO POLITICHE SOCIALI**  
**N. 36/S05 DEL 08/04/2010**

**Oggetto: attuazione DGR 1929/09 – acquisizione di beni e servizi multimediali di comunicazione per la Campagna informativa regionale sui comportamenti d’abuso e sul consumo di droghe legali ed illegali. Capitoli 53001104 e 53013106 - €. 96.142,10.**

**IL DIRIGENTE DEL  
SERVIZIO POLITICHE SOCIALI**

- . . . -  
(omissis)

**- D E C R E T A -**

1. di procedere, ai sensi del Regolamento regionale n. 1 del 13/01/2009 e successive modifiche, alla gara per l’acquisizione di beni e servizi multimediali di comunicazione istituzionale per la Campagna informativa regionale sui comportamenti d’abuso e sul consumo di droghe legali ed illegali, per un importo a base di gara di € 80.118,42 Iva esclusa, CODICE CIG 04548802D9, numero gara 515348;
2. di approvare la seguente documentazione allegata, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto, e che stabilisce l’oggetto e le modalità di svolgimento della gara:
  - lettera d’invito (all.A);
  - dichiarazione sostitutiva resa da parte del Legale Rappresentante ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 come da modello (Allegato A.1)
  - capitolato d’appalto (Allegato B);
  - Modulo per la formulazione dell’Offerta Economica (Allegato B.1)
  - Schema di Contratto (Allegato C)
3. di invitare alla presentazione delle offerte n. 20 ditte scelte dall’Elenco fornitori di cui all’art. 9 del regolamento regionale n. 1/2009 e successive modifiche;
4. di stabilire che l’aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 83 del D. Lgs 163/2006, sulla base dei criteri indicati nell’allegato capitolato d’appalto (all. B), valutata da un apposita Commissione nominata con Delibera della Giunta Regionale, e composta secondo le modalità di cui all’art. 4 comma 6 del Regolamento regionale n° 1/09 e successive modifiche;
5. di stabilire che si procederà all’aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta, se ritenuta valida;
6. di nominare, ai sensi dell’art. 3 del regolamento regionale, n. 1/09 e successive modificazioni e successive modificazioni, quale responsabile del procedimento il dott. Renato Scuterini, dirigente responsabile della P.F. “Ipab infanzia famiglia gestione albi e registri sociali” presso il Servizio Politiche Sociali;



Luogo di emissione:  .....	Numero: 36/S05	Pag.  <b>2</b>
	Data: 08/04/2010	

7. di dare, altresì, atto che allo stato attuale, come da nota n. 624 di Prot. del 23/10/2009 del Datore di Lavoro della Regione Marche conservata agli atti, considerata la tipologia del servizio, non si rilevano rischi di interferenze di cui al D.Lgs. 81/08 e alla Determinazione 3/2008 dell'autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
8. di dare atto che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1 della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura di gara;
9. che l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
10. di provvedere all'aggiudicazione della gara ed all'assunzione dell'impegno di spesa con Decreto successivo;
11. di provvedere alla liquidazione ed all'erogazione del corrispettivo con successivo Decreto subordinatamente alla verifica della regolare prestazione fornita;
12. gli oneri complessivi pari ad € 96.142,10 IVA INCLUSA fanno carico sul bilancio 2010 come segue:
  - ⇒ € 85.571,05 sul capitolo 53001104, reiscritti nel bilancio di previsione 2010 con DGR 490/10, in quanto residui da stanziamento aventi specifica destinazione
  - ⇒ € 10.571,05 sul capitolo 53013106, reiscritti nel bilancio di previsione 2010 con DGR 490/10, in quanto residui da stanziamento aventi specifica destinazione

Avverso il presente decreto è ammesso ricorso innanzi alle autorità giurisdizionalmente competenti entro i termini previsti dalla normativa vigente.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Dr. Paolo Mannucci)

**- ALLEGATI -**



Luogo di emissione:  .....	Numero: 36/S05	Pag.  <b>3</b>
	Data: 08/04/2010	

**ALLEGATO A**

## LETTERA D'INVITO

Spett. le

.....

.....

.....

Raccomandata A.R.

**OGGETTO: Regolamento Regionale N. 1/2009 e successive modifiche - Richiesta di offerta per ideazione, progettazione, realizzazione di materiale e fornitura di beni e servizi per la Campagna informativa regionale multimediale sui comportamenti d'abuso. Base di appalto € 80.118,42=(Iva esclusa)**

### Premessa

Con Delibera n. 1929/09 la Giunta Regionale ha approvato il progetto della Campagna informativa regionale sui comportamenti d'abuso e sul consumo di droghe legali (alcol, tabacco) ed illegali, attraverso mezzi di comunicazione radiotelevisivi pubblici e privati, la stampa quotidiana locale, le pubbliche affissioni, i servizi telefonici e telematici di informazione e di consulenza.

La fornitura dovrà essere svolta con i tempi e le modalità indicate nel Capitolato Tecnico d'appalto (All. B).

L'importo a base di gara è di € 80.118,42 (IVA esclusa).

La fornitura verrà affidata a chi presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa, sia dal punto di vista tecnico che economico.

Per l'espletamento del presente atto non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, e pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza – DUVRI" e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza.

CODICE CIG 04548802D9, numero gara 515348

### Requisiti richiesti

Per la partecipazione alla gara è richiesto, **a pena di esclusione**, il possesso dei seguenti requisiti:

- non versare in alcuna delle condizioni di esclusione stabilite dall'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;
- essere iscritti per le attività analoghe all'oggetto della gara nel registro delle imprese presso la CCIAA;
- esperienza nel settore delle campagne pubblicitarie



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag.
	Data: 08/04/2010	<b>4</b>

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire con le modalità di seguito indicate, precisando che:

- non saranno ammesse alla gara le Ditte che non osserveranno le anzidette norme di presentazione dell'offerta;
- non saranno inoltre ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato
- nell'Offerta Tecnica non deve essere riportata l'offerta economica o elementi tali che possono consentire una valutazione diretta dell'onere economico.

Pertanto, per quanto sopra premesso,

### **Si invita**

l'operatore economico, qualora la gara risulti d'interesse, **a formulare la propria migliore Offerta Tecnica** ed a compilare l'apposito modulo predisposto (allegato B.1) per la formulazione della **migliore Offerta Economica**, che dovrà indicare il costo di ogni singola voce e sottoscritto dal rappresentante legale dell'operatore economico partecipante.

In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, prevale quello in lettere.

E' possibile rispondere all'offerta consorziandosi in Raggruppamenti Temporanei d'Imprese o consorzi, purché la ditta mandataria rimanga quella destinataria del presente invito.

Termine di scadenza per la presentazione dell'offerta: **entro e non oltre il giorno giovedì 29 aprile 2010 alle ore 12,00.**

E' designato quale responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art.11 del D. lgs 163/2006 il dott. Renato Scuterini nella sua qualità di responsabile della Posizione di Funzione "Ipab infanzia famiglia gestione albi e registri sociali" della stazione appaltante;

Ogni informazione e chiarimento di carattere tecnico in merito alla prestazione del servizio potrà essere richiesto o inviato a: Tiziana Cecchini tel. 071/806.4022 – email: [tiziana.cecchini@regione.marche.it](mailto:tiziana.cecchini@regione.marche.it) fax 071.806.4041

Si allegano alla presente lettera di invito i seguenti moduli:

1. dichiarazione sostitutiva resa da parte del Legale Rappresentante ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 come da modello (Allegato A.1)
2. capitolato tecnico nel quale sono indicate le caratteristiche tecniche per la prestazione del servizio (Allegato B)
3. Modulo per la formulazione dell'Offerta Economica (Allegato B.1)
4. Schema di Contratto (Allegato C)

### **MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'offerta in busta chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e contenente sul frontespizio l'indicazione: "“Offerta per ideazione, progettazione, realizzazione di materiale informativo e fornitura di servizi per la Campagna informativa regionale multimediale sui comportamenti d'abuso - NON APRIRE”, dovrà pervenire, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno giovedì 29 aprile 2010** al seguente indirizzo:

**Regione Marche – Servizio Politiche Sociali, Via Gentile da Fabriano, 3 – 60125 ANCONA**

Qualora tale termine coincida con un giorno festivo, la data limite si intende protratta al primo giorno feriale utile.



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag.
	Data: 08/04/2010	<b>5</b>

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato del concorrente.

Soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna – che potrà avvenire all'indirizzo sopra indicato nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00, fino al termine perentorio sopra indicato.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

### **IL PLICO**

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico, il quale dovrà essere, sempre a pena di esclusione, chiuso e sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Il plico dovrà essere confezionato nelle modalità di seguito espresse:

- al fine della identificazione della provenienza del plico, questo, a pena di esclusione, dovrà recare all'esterno le indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, indirizzo, n. di fax, mediante l'apposizione del timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione (si precisa che le comunicazioni verranno inviate al n. di fax indicato dal mittente, ai sensi dell'art. 43 del DPR 445/2000);
- il plico dovrà recare all'esterno la firma o la sigla del legale rappresentante o del procuratore speciale all'uopo incaricato dell'Impresa offerente, nonché la seguente dicitura:

**“Offerta per ideazione, progettazione, realizzazione di materiale informativo e fornitura di servizi per la Campagna informativa regionale multimediale sui comportamenti d'abuso - NON APRIRE”** .

Al fine di consentire alla stazione appaltante l'espletamento delle necessarie attività di ricezione dei plichi, si precisa che, in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, la dicitura “Offerta per ideazione, progettazione, realizzazione di materiale informativo e fornitura di servizi per la Campagna informativa regionale multimediale sui comportamenti d'abuso - NON APRIRE” nonché la denominazione dell'Impresa concorrente, dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

### **LE BUSTE**

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione, tre buste, chiuse, sigillate con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni sui lembi di chiusura.

Ai fini dell'identificazione della provenienza delle buste, a pena di esclusione, queste ultime dovranno recare il timbro dell'offerente o altro elemento di identificazione nonché la seguente dicitura:

**Busta “1”:** Offerta per ideazione, progettazione, realizzazione di materiale informativo e fornitura di servizi per la Campagna informativa regionale multimediale sui comportamenti d'abuso



Luogo di emissione:  .....	Numero: 36/S05	Pag.  <b>6</b>
	Data: 08/04/2010	

### “Documentazione amministrativa”

**Busta “2”:** Offerta per ideazione, progettazione, realizzazione di materiale informativo e fornitura di servizi per la Campagna informativa regionale multimediale sui comportamenti d’abuso “**Offerta tecnica**”

**Busta “3”:** Offerta per ideazione, progettazione, realizzazione di materiale informativo e fornitura di servizi per la Campagna informativa regionale multimediale sui comportamenti d’abuso “**Offerta economica**”

Le buste dovranno recare all’esterno la denominazione o ragione sociale, il timbro dell’offerente o altro diverso elemento di identificazione.

Le buste dovranno, inoltre, recare la firma o la sigla del legale rappresentante o del procuratore speciale all’uopo incaricato.

Non saranno ammesse alla gara le ditte che non osserveranno le suddette norme di presentazione dell’offerta.

**I contenuti delle buste “1”, “2” e “3” sono di seguito descritti.**

#### **BUSTA “1” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta contrassegnata con il numero “1” – **Documentazione amministrativa** dovrà contenere, pena **esclusione dalla gara**, la seguente documentazione:

- 1. Dichiarazione sostitutiva** resa da parte del Legale Rappresentante della Ditta ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 come da modello (Allegato A.1)
- 2. la lettera di invito, il capitolato speciale d’appalto e lo schema di contratto** debitamente timbrati e firmati in ogni foglio dal titolare o dal legale rappresentante, del soggetto economico concorrente, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate.
- 3. una garanzia provvisoria ai sensi dell’art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, di importo pari al 2 per cento della base di appalto**, avente la durata non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte e contenente l’impegno ivi previsto ,

La garanzia potrà essere costituita a scelta del concorrente:

- In contanti presso la tesoreria della Regione Marche l’Istituto tesoriere Banca delle Marche - codice IBAN IT 16 W 06055 02600 000000007129 – BIC BAMA IT 3 AXXX; Nel bonifico dove essere indicata la causale del versamento nonché l’indicazione del CIG. Nel caso di versamento appoggiato presso l’Istituto Tesoriere Banca delle Marche, deve essere altresì indicato il codice fiscale ed il codice IBAN dell’Istituto di Credito del versante presso cui la Regione Marche dovrà appoggiare il mandato per lo svincolo della garanzia.
- da una fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell’Economia e delle Finanze. La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà presentare la sottoscrizione autenticata da notaio e dovrà prevedere:
  - ⇒ la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - ⇒ la rinuncia espressa all’eccezione di cui all’articolo 1957, comma 2, del codice civile;
  - ⇒ la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag.
	Data: 08/04/2010	<b>7</b>

Inoltre, ai sensi dell'art. 75 comma 8 del D.Lgs 163/2006, il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione della presente fornitura, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento (50%) per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 o della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per usufruire di tale beneficio, il concorrente deve produrre, nella busta "1 – Documentazione amministrativa" la seguente documentazione:

- certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale),
- oppure la dichiarazione di cui all'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/2006, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000;

**4. copia del documento di identità** del legale rappresentante in corso di validità alla presentazione della richiesta.

#### **Specifiche per Raggruppamenti temporanei o già costituiti di imprese (RTI) e Consorzi**

In caso di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese (RTI) o consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e), del D.Lgs. 163/2006, costituiti o da costituire, il beneficio della riduzione sarà applicabile qualora tutte le raggruppate (o raggruppande) ovvero tutte le consorziate (o consorziande) siano munite di certificazione di qualità o di dichiarazione ex art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006.

In relazione alla presentazione della garanzia questa deve essere prodotta:

- in caso di RTI costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di RTI costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio;
- in caso di Consorzio costituito, dal consorzio con indicazione che il soggetto garantito è il Consorzio;
- in caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) di cui all'art. 34, D.lgs. 163/2006, dal Consorzio medesimo.

La dichiarazione, resa da parte del legale rappresentante della Ditta autenticata con le modalità del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, (con acclusa copia del documento di identità del sottoscrittore) come da modello allegato, deve essere presentata da tutte le imprese componenti il RTI sia costituito sia costituendo; in caso di Consorzio costituito, la predetta dichiarazione dovrà essere presentata dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate; in caso di Consorzio non costituito, la predetta dichiarazione dovrà essere presentata da tutte le imprese che intendono consorziarsi.





Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>8</b>
	Data: 08/04/2010	

In caso di RTI costituendo, ovvero di consorzio non ancora costituito, la dichiarazione conforme al modello allegato alla presente lettera di invito, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma di ogni Impresa raggruppanda dovrà:

- (solo per i R.T.I.) indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- indicare l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista all'art. 37, D.Lgs. 163/2006.

In caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, la dichiarazione di cui al modello allegato alla presente lettera di invito, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma, dovrà indicare quali sono le Imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37, comma 7, del D.Lgs. 163/2006.

Il capitolato tecnico e lo schema di contratto dovranno, a pena di esclusione, essere siglati, in ogni pagina, e sottoscritti per esteso nell'ultima pagina :

- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'Impresa mandataria in caso di RTI costituiti o del Consorzio che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande o costituende in caso di RTI e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

## **BUSTA "2" – OFFERTA TECNICA**

La busta contrassegnata con il numero "2" – **Offerta tecnica** deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara** :

1. **la proposta progettuale multimediale complessiva**, riguardante:

- a. la comunicazione scritta (manifesti, poster, pubblicità su quotidiani), fornita anche su supporto informatico (CD/DVD)
- b. uno spot radiofonico (30 secondi), fornito su supporto informatico (CD/DVD)
- c. uno spot televisivo (30 secondi), fornito su supporto informatico (CD/DVD)
- d. un web banner, fornito su supporto informatico (CD/DVD) compatibile con il sistema internet della Regione Marche

La proposta deve contenere anche una relazione metodologica, composta da una parte introduttiva dalla quale si desuma la conoscenza del fenomeno oggetto della campagna e da una parte più tecnica che presenti il dettaglio delle attività previste (fasi e tempi della campagna informativa, dimensioni e quantità di manifesti/poster, durata delle affissioni, quantità degli spazi sulla stampa locale, periodicità delle uscite, frequenza degli spot radiotelevisivi, emittenti, collocazione nei palinsesti, orari, ...). Tale progetto dovrà evidenziare per ogni elemento strutturale, contenuto o oggetto definito nel capitolato speciale le modalità di realizzazione e gli indicatori di impatto/efficacia rispetto al target.

2. **il profilo dell'azienda o delle aziende che compongono la RTI**, costituito da una relazione da cui si evincano i seguenti elementi:





Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag.
	Data: 08/04/2010	<b>9</b>

- a. principali clienti pubblici e privati
- b. eventuali campagne di comunicazione realizzate negli ultimi 5 anni

La predetta documentazione dovrà, a pena di esclusione, essere siglata, in ogni sua pagina, e sottoscritta per esteso nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'offerente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta N.1 – Documenti).

**In caso di RTI o di Consorzio** la predetta documentazione dovrà, a pena di esclusione, essere siglata, in ogni sua pagina, e sottoscritta per esteso nell'ultima pagina :

- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'Impresa mandataria in caso di RTI costituiti o del Consorzio che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande o costituende in caso di RTI e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

### **BUSTA “3” – OFFERTA ECONOMICA**

La busta contrassegnata con il numero “3” – **Offerta economica**” deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**:

1. **la dichiarazione di offerta economica utilizzando il modulo predisposto (All. B.1)**, regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa.

L'offerta deve essere espressa in Euro e deve riportare al massimo due cifre decimali.

Nel caso venissero indicati più decimali, si procederà automaticamente all'arrotondamento in difetto qualora la terza cifra sia compresa tra zero e quattro, ed in eccesso qualora la terza cifra sia compresa tra cinque e nove.

In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, prevale quello in lettere.

Il servizio verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. secondo i criteri indicati nel Capitolato.

L'offerta dovrà avere la validità di 120 giorni dalla data di presentazione

Non sono ammesse in nessun caso offerte economiche valorizzate a 0 (zero), condizionate o espresse in modo indeterminato e con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

In caso di parità dell'offerta, entro la seconda cifra decimale, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Il contenuto della busta “3” non dovrà essere visibile neanche se posta in controluce dall'esterno.

La Regione Marche si avvarrà della facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa.

Nel caso di mutate esigenze di servizio l'Amministrazione appaltante si riserva inoltre il diritto di reindire, sospendere o annullare la gara.

In ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata una volta scaduto il termine ultimo fissato per la sua presentazione.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere ad alcuna aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

### **ESAME DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA**



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>10</b>
	Data: 08/04/2010	

### **Commissione giudicatrice**

Le operazioni di valutazione delle offerte saranno affidate ad un'apposita Commissione Giudicatrice, nominata dalla Giunta Regionale ai sensi del Regolamento Regionale n. 1/2009 e successive modifiche.

Le indicazioni della Commissione, in ordine all'aggiudicazione, saranno rimesse al Dirigente del Servizio Politiche Sociali della Regione Marche, il quale dovrà adottare il relativo provvedimento.

Il provvedimento di aggiudicazione costituisce il presupposto per la stipulazione del contratto.

La commissione si riserva, inoltre, la facoltà di richiedere, durante i propri lavori, consulenza ed assistenza.

### **Criterio di aggiudicazione dell'offerta**

La fornitura verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D.lgs. 163/2006. I criteri e i parametri di valutazione sono indicati all'art. 12 del capitolato tecnico.

### **Fasi della procedure di gara**

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica nella data che sarà comunicata, alle ditte che avranno presentato l'offerta, mediante fax inviato con congruo anticipo.

Durante la seduta si procederà ad effettuare:

- 1 la verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché l'apertura dei plichi medesimi e la verifica della presenza e dell'integrità delle buste;
- 2 l'apertura della busta "N.1 – Documenti per la partecipazione alla gara" di ciascuna offerta e la constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti e della conformità alle previsioni della lettera di invito e delle vigenti disposizioni di legge;
- 3 la verifica in particolare della integrità delle buste "2 – Offerta Tecnica" e "3 – Offerta Economica", che dovranno essere siglate dal presidente della Commissione giudicatrice unitamente al segretario verbalizzante. Tali buste resteranno chiuse e depositate presso gli uffici dell'ente sino all'espletamento delle operazioni relative alle fasi successive di gara.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, potranno assistere i legali rappresentanti delle ditte concorrenti, ovvero loro rappresentanti, muniti di regolare delega.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'esibizione dell'originale del documento di identificazione.

In una o più sedute riservate la commissione valuterà le offerte tecniche e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicate nel capitolato tecnico.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, data lettura dei ribassi e delle riduzioni di ciascuna di esse, determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Al termine della fase di valutazione dell'offerta economica, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria sulla base dei punteggi raggiunti.

Le sedute aperte al pubblico, diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, saranno di volta in volta comunicate via fax o e-mail alle stesse ditte.

### **ADEMPIMENTI SUCCESSIVI**

Ai sensi dell'art. 6 del R.R. 1/2009 e successive modifiche l'Amministrazione aggiudicatrice, previa verifica ed approvazione dell'aggiudicazione provvisoria, adotta il decreto di aggiudicazione definitiva nel rispetto del termine del procedimento (indicato ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera f) e dà comunicazione a tutti i contro interessati dell'avvenuta aggiudicazione definitiva.



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>11</b>
	Data: 08/04/2010	

**L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di proporre, in questa fase, eventuali migliorie consigliate dagli esperti componenti della Commissione giudicatrice, pur nel rispetto del capitolato tecnico.**

Il contratto sarà stipulato dopo trenta giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva ai contro interessati, salvo motivate ragioni di particolare urgenza che non consentono all'amministrazione di attendere il decorso del termine predetto.

Alla stipula del contratto l'aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/2006 ed è tenuto al pagamento delle spese contrattuali e a tutti gli altri oneri connessi alla stipulazione.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito la "Legge"), la stazione appaltante fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

#### Finalità del trattamento

- I dati inseriti nelle buste diverse da quella contenente l'offerta economica vengono acquisiti dalla stazione appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla stazione appaltante ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
- Tutti i dati acquisiti dalla stazione appaltante potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

#### Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla stazione appaltante potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

#### Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 196/2003.

#### Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla stazione appaltante in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge o dai Regolamenti interni.

#### Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- al personale della stazione appaltante che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici della stazione appaltante che svolgono attività ad esso attinente;



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag.
	Data: 08/04/2010	<b>12</b>

- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza alla stazione appaltante in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- al Ministero dell'Economia e delle Finanze ed eventualmente al CNIPA, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241.

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite il sito internet.

#### Diritti del concorrente interessato

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

#### Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è la Regione Marche – Servizio Politiche Sociali, con sede in Ancona Via Gentile da Fabriano 3.

Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 è il dr. Paolo Mannucci alla quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: **paolo.mannucci@regione.marche.it**

#### Consenso del concorrente interessato

Acquisite, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

#### **Referenti**

Le eventuali richieste di chiarimenti vanno inviate esclusivamente tramite posta elettronica al seguente indirizzo: **tiziana.cecchini@regione.marche.it**

Le risposte verranno fornite entro cinque giorni lavorativi dalla ricezione della mail di richiesta a tutte le ditte invitate. A tal fine, si chiede di comunicare tempestivamente il proprio indirizzo di posta elettronica.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(dott. Paolo Mannucci)



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>13</b>
	Data: 08/04/2010	

**ALLEGATO A1**

**DICHIARAZIONE**

**DICHIARAZIONE AI SENSI DEL DPR N. 445/2000 IN RELAZIONE** alla “offerta per ideazione, progettazione, realizzazione di materiale e fornitura di beni e servizi di comunicazione istituzionale per la Campagna informativa regionale multimediale sui comportamenti d’abuso”.

Regione Marche  
Servizio Politiche Sociali  
Via Gentile da Fabriano, 3  
60125 ANCONA

L’anno 2010 il giorno....., del mese di....., il sottoscritto..... nato a.....(.....) nella qualità di.....dell’impresa..... con sede in.....,

in RTI costituendo/costituito con le Imprese (compilare solo in caso di RTI ) \_\_\_\_\_

a conoscenza e con la piena consapevolezza delle sanzioni stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia in caso di dichiarazioni false e mendaci in merito a quanto richiesto per la gara di appalto sopra indicata

**DICHIARA**

- che la denominazione ufficiale dell’impresa è la seguente:

..... con sede legale in.....(.....), CAP ....., Via....., posta elettronica ..... telefono: ....., fax: ..... codice fiscale dell’impresa:.....;

Partita I.V.A. dell’Impresa:.....;

codice Ditta INAIL n. \_\_\_\_\_,

Posizioni Assicurative Territoriali – P.A.T. n. \_\_\_\_\_



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>14</b>
	Data: 08/04/2010	

Matricola aziendale INPS n. \_\_\_\_\_ ;

- che titolare è il Sig.: ....., nato a .....  
il....., domiciliato a.....,  
via .....
- che rappresentante legale è il Sig.: ....., nato a .....  
il....., domiciliato a....., via .....

### **ATTESTA**

- di aver preso piena conoscenza delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari – nessuna esclusa ed eccettuata – che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi, nonché di tutte le condizioni contrattuali che possono influire sulla specifica fornitura di beni e servizi oggetto della gara;
- di aver giudicato, in base ai calcoli, i prezzi medesimi di sua convenienza, nel complesso remunerativi e tali da consentire l’offerta globale effettuata;

### **DICHIARA**

- che l’Impresa è regolarmente iscritta dal..... alla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura competente per territorio per prestazioni analoghe a quelle messe in gara , al n.....;
- che a suo carico non ricorre alcuna delle condizioni di esclusione dal presentare offerte nei procedimenti concorsuali per pubbliche forniture stabilite dall’art. 38 del D.Lgs. 12-4-2006 n. 163;
- che l’impresa ed i lavoratori che verranno utilizzati per l’esecuzione dell’appalto sono in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale, ai sensi dell’art.26 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 81/08;
- che il sottoscritto e/o gli altri componenti l’organo di amministrazione dell’impresa, il direttore tecnico, qualora nominato, i rispettivi familiari e conviventi, nonché la Ditta non sono stati sottoposti a misure di prevenzione e non sono a conoscenza dell’esistenza a proprio e a loro carico di procedimenti in corso per l’applicazione della misura di prevenzione o di una delle cause ostative all’iscrizione negli albi di appaltatori o fornitori pubblici concernenti la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso;
- di essere in regola con tutti gli adempimenti prescritti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di imposte, di tasse, di contributi e di assicurazioni sociali;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all’art. 17 della legge n. 68/99 ;
- di aver preso esatta e completa cognizione della normativa complessiva posta a base della gara per tale fornitura relativa ai beni e servizi oggetto della gara;
- di accettare senza riserva, eccezione, condizione, esclusione e opposizione alcuna tutte le modalità e le procedure di aggiudicazione nonché tutte le altre clausole dell’appalto specificate



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag.
	Data: 08/04/2010	<b>15</b>

in modo dettagliato nella lettera di invito, nel capitolato tecnico e nelle vigenti disposizioni ad essi comunque connesse;

- di obbligarsi ad eseguire, per il prezzo offerto, rimanendo esso fisso ed invariabile, la fornitura dei beni e servizi oggetto della presente procedura;
- di rinunciare nel modo più ampio a chiedere onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla gara, qualunque sia l'esito della procedura;
- di assumersi la incondizionata e piena responsabilità nei riguardi della esatta corrispondenza della fornitura, oggetto del presente appalto, alle prescrizioni del capitolato tecnico e del perfetto funzionamento di quanto fornito;
- di esonerare la Regione Marche da ogni responsabilità in merito ai rapporti tra essa appaltatrice e gli eventuali subappaltatori per quelle parti che fosse necessario subappaltare, nonché per qualsiasi onere e responsabilità derivanti da diritti di proprietà intellettuale all'uso di brevetti e a diritti di autore;
- di fornire in ogni caso tutte le complete garanzie di legge per vizi, difetti e danni causati dalla esecuzione della fornitura oggetto della presente procedura, senza riserva, eccezione, condizione, esclusione e opposizione alcuna;
- di obbligarsi a mantenere valida l'offerta per il termine di sei mesi dalla data di presentazione della stessa;
- che la società si impegna ad esonerare, con la sottoscrizione di apposita dichiarazione, l'Amministrazione regionale da ogni responsabilità derivante da danni a cose e persone oltre che quelli eventualmente afferenti agli interessati e derivanti dall'espletamento delle attività previste dal presente capitolato;
- di accettare tutto quanto riportato nell'apposito capitolato tecnico;
- di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge;
- di accettare i termini di pagamento indicati;
- che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, non intende affidare alcuna attività oggetto della presenta gara in subappalto;

**(O, in alternativa)**

- che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, intende affidare in subappalto, nella misura non superiore al 30%, le seguenti attività: \_\_\_\_\_ rispettando le specifiche condizioni stabilite nel Capitolato d'appalto, nello Schema di Contratto, nonché nell'art. 118 della D.Lgs. 163/2006.
- di impegnarsi a non pervenire alla stipula del contratto con l'Amministrazione regionale qualora sia attivata, nelle more dell'espletamento della presente procedura, una nuova convenzione CONSIP per la stessa tipologia di beni e servizi a parametri prezzo-qualità più conveniente;
- di assumersi ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, manlevando la Regione Marche dalle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
- di aver avuto comunicazione, nella lettera di invito, delle informazioni di cui all'articolo 13 del





Luogo di emissione:  .....	Numero: 36/S05	Pag.  <b>16</b>
	Data: 08/04/2010	

D.Lgs. n. 196/2003 recante “Codice in materia di protezione dei dati personali” circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l’esecuzione del presente atto ed essere a conoscenza dei diritti spettanti in virtù dell’art. 7 della citata normativa.

----- Sezione riservata in caso di RTI – barrare se non applicabile -----

- che la partecipazione alla presente gara viene effettuata congiuntamente dalle seguenti imprese (indicare denominazione e ruolo all’interno del RTI: mandante/mandataria):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

- che, a corredo dell’offerta congiunta sottoscritta da tutte le Imprese raggruppande/costituende (o dall’Impresa capogruppo o dal consorzio in caso di RTI o consorzi già costituiti), la ripartizione dell’oggetto contrattuale, è la seguente:

Descrizione servizio	Impresa	%

Nota: aggiungere più righe nel caso in cui più imprese concorrano a più attività dello stesso prodotto/servizio indicando nella colonna “%” la percentuale prevista di partecipazione al singolo prodotto/sevizio.

La somma delle percentuali per ogni prodotto/servizio deve essere pari a 100.

- che in caso di aggiudicazione si impegna a costituire un RTI/Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all’art. 37 del D.Lgs. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all’impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

----- Termine Sezione riservata in caso di RTI -----

Appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili verso dichiarazioni false o incomplete e del fatto che l’Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni prodotte, anche acquisendo la relativa documentazione.

Luogo \_\_\_\_\_, Data \_\_\_\_\_



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag.
	Data: 08/04/2010	<b>17</b>

**ALLEGATO B**

**CAPITOLATO TECNICO**

---

**Procedura negoziata per l'offerta relativa all'ideazione, progettazione, realizzazione di materiale e fornitura di servizi di comunicazione istituzionale per la Campagna informativa regionale multimediale sui comportamenti d'abuso. Importo a base d'appalto € 80.118,42= (Iva esclusa)**

---

**Premessa**

Con Delibera n. 1929/09 la Giunta Regionale ha approvato il progetto di comunicazione istituzionale relativo ad una campagna informativa regionale multimediale sull'uso e l'abuso di sostanze stupefacenti e psicotrope, comprese quelle legali come l'alcol, nonché alcuni comportamenti rischiosi come il gioco d'azzardo, l'abuso di videogames. La campagna informativa prevede l'utilizzo di mezzi di comunicazione radiotelevisivi pubblici e privati, della stampa quotidiana locale, delle pubbliche affissioni, di servizi telefonici e telematici di informazione e di consulenza.

Il presente capitolato fornisce le informazioni necessarie per la predisposizione dell'offerta relativa alla Campagna di informazione e comunicazione multimediale che la Regione Marche intende realizzare.

**Scenario**

Le recenti ricerche sul fenomeno dell'uso di sostanze psicoattive evidenziano un'espansione progressiva del consumo tra i giovani e gli adolescenti.

Sebbene da tali studi emerge che la maggioranza di essi non ne fa uso, proprio all'interno di questa maggioranza si collocano coloro che sono considerati a rischio d'assunzione, oltre ad una minoranza significativa e crescente di consumatori di sostanze psicoattive legali (alcol e tabacco) solo in parte sovrapponibile all'area di coloro che già hanno intrapreso, pur con modalità e frequenze diverse, l'uso di alcune sostanze illegali (quantomeno la cannabis, o talvolta l'ecstasy in discoteca).

Il contrasto di tali fenomeni attraverso la realizzazione di campagne di informazione e comunicazione sociale per target generici realizzate in passato ha avuto esiti a volte controversi.

Di esito più efficace sono considerate, invece, le campagne informative che accompagnano nuove iniziative o nuove politiche di servizio, e che propongono l'offerta di prestazioni specifiche, che rispondono a bisogni individuati ma non ancora soddisfatti: per divulgare la conoscenza dei servizi, per favorire l'accesso alle prestazioni, per migliorare l'immagine degli interventi, per offrire garanzie di privacy.

Il "no" alla droga permane un presupposto implicito, chiaro e da cui non si può prescindere; tuttavia insistere sul mero "no alla droga" con una campagna superficialmente dissuasiva, senza cercare di incidere sui meccanismi psicosociali che ne determinano e ne favoriscono l'uso, appare, secondo le conoscenze più aggiornate, non solo riduttivo, ma anche scarsamente efficace.

In questo quadro, lo stile di vita adottato da ogni singola persona può costituire **fattore protettivo o fattore di rischio**.

L'uso di sostanze psicoattive, prima ancora di diventare abuso o dipendenza, si colloca all'interno di una serie di atteggiamenti, abitudini, modi di pensare, culture, rappresentazioni di sé e degli altri che si



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag.
	Data: 08/04/2010	<b>18</b>

proiettano nei comportamenti di ciascuno e che trovano nel consumo in generale, e nell'assunzione di sostanze psicoattive in particolare, una precisa funzione per ogni persona, caratteristica e significativa per ognuno dei fruitori.

Due sono quindi gli assunti fondamentali della campagna informativa che si intende realizzare:

- 1. ha come target i genitori di giovani e adolescenti;**
- 2. non dovrà fornire un messaggio allarmistico né emergenziale sul consumo di droghe;**
- 3. non dovrà fornire un messaggio che minimizzi i rischi legati al consumo di droghe.**

## **ART. 1** **Oggetto**

Il presente capitolato disciplina la fornitura in economia ai sensi del Regolamento regionale n.1 del 13/01/2009 per di beni e servizi per la Campagna informativa regionale multimediale sui comportamenti d'abuso, per una spesa presunta a base d'asta di € 80.118,42 + IVA con le caratteristiche minime e le modalità dettagliate di seguito.

In particolare il servizio comporta l'esecuzione delle seguenti attività:

- 1. Attività 1: progettazione grafica e stampa di manifesti e poster destinati alla pubblica affissione, e progettazione del relativo formato per pubblicità su quotidiani;**
- 2. Attività 2: programmazione, prenotazione e gestione degli spazi di affissione pubblica nei Comuni marchigiani e di comunicazione sui principali quotidiani locali;**
- 3. Attività 3: realizzazione di uno spot radiofonico di 30 secondi, programmazione dei passaggi radiofonici, acquisizione degli spazi e gestione dei relativi rapporti con le emittenti radiofoniche;**
- 4. Attività 4: realizzazione di uno spot televisivo di 30 secondi, programmazione dei passaggi televisivi, acquisizione degli spazi e gestione dei relativi rapporti con le principali emittenti televisive regionali di carattere pubblico e/o privato;**
- 5. Attività 5: progettazione e realizzazione di un web banner;**
- 6. Attività 7: stesura del piano media complessivo**

## **Art. 2** **Obiettivi e caratteristiche della Campagna informativa regionale**

### **a. Obiettivo generale**

La campagna si pone l'obiettivo principale di rafforzare e potenziare i fattori protettivi che contrastano l'uso di sostanze psicoattive e che concorrono nel contenere e diminuire la richiesta di droghe da parte dei giovani.

La scelta di svolgere la campagna informativa sui fattori protettivi anziché sui fattori di rischio è motivata da due fattori:

- ⇒ il primo è che in questo modo si riduce al minimo ogni rischio, non si entra nel merito di questa o quella sostanza, non le si nomina, evitando il pericolo di involontaria pubblicità; non si etichettano negativamente alcune situazioni di divertimento giovanile, ne si alimentano stereotipi;



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>19</b>
	Data: 08/04/2010	

⇒ il secondo risiede nel fatto che la campagna mass-mediatica si rivolge prevalentemente al mondo adulto per stimolarne atteggiamenti e comportamenti che, nei diversi ruoli che gli adulti esercitano nei confronti delle nuove generazioni, possano meglio aiutare i ragazzi nella loro crescita e renderli più responsabili nelle loro scelte.

In questo quadro la famiglia gioca un ruolo fondamentale: l'attenzione e la disponibilità dei genitori all'ascolto, il dialogo e la ricerca di una comunicazione che si mantenga aperta anche negli anni difficili dell'adolescenza e della giovinezza, rappresentano fattori protettivi.

Essa agisce sia come prevenzione primaria, sia come prevenzione secondaria, allorché alcuni indicatori significativi, quali l'insuccesso scolastico, le condotte di ritiro e di isolamento relazionale da gruppi di pari, o all'opposto atteggiamenti di sfida fortemente provocatori ed aggressivi, si coniugano con il primo uso di sostanze psicoattive.

Si tratta di promuovere atteggiamenti genitoriali ed adulti che evitino il doppio errore, abbastanza comune, della sottovalutazione o della drammatizzazione.

Il flusso informativo della campagna è, in linea teorica, il seguente:

1. presentazione ed avvio della campagna informativa multimediale
2. i messaggi invitano l'utente target a contattare il n° verde regionale
3. gli operatori del numero verde regionale effettuano una prima analisi di ciascun quesito ricevuto ed offrono un primo livello di informazioni;
4. gli operatori del numero verde regionale, valutato il caso, possono altresì orientare l'utente verso la rete dei servizi territoriali dell'ASUR, indicando i nominativi di esperti appositamente formati, riferimenti telefonici, orari, modalità per fissare un appuntamento, sede del colloquio;
5. l'utente prende un appuntamento con l'esperto, che può delineare un percorso di presa in carico, se ritenuto opportuno o necessario.

#### **b. Obiettivi specifici**

1. Sensibilizzare i genitori, e gli adulti in generale, alla necessità di una informazione approfondita sul fenomeno del consumo di droghe in età giovanile e sulle caratteristiche delle sostanze psicoattive legali ed illegali, allo scopo di acquisire la capacità di rapportarsi correttamente a tali problematiche;
2. soddisfare, laddove ci sia, il bisogno di informazioni elementari o approfondite da parte dei genitori di giovani e adolescenti;
3. Promuovere l'ascolto, il dialogo e la ricerca di una comunicazione che si mantenga aperta anche negli anni difficili dell'adolescenza e della preadolescenza;
4. Indurre a considerare tra le priorità educative lo sviluppo della capacità di "saper accettare" i propri limiti.

### **Art. 3** **Descrizione dei servizi**

#### **Attività 1: progettazione grafica e stampa di manifesti e poster destinati alla pubblica affissione, e progettazione del relativo formato per pubblicità su quotidiani:**

L'offerta dovrà contenere una proposta grafica con il relativo "claim" (richiamo) o "slogan", utilizzabile per manifesti, poster e spazi pubblicitari su quotidiani locali con le dimensioni non inferiori ad un quarto di pagina.

Il materiale dovrà avere le seguenti caratteristiche:

##### **a. Manifesti**

- ⇒ Dimensioni: 100x140 cm e 70 x 100
- ⇒ Stampa e carta: quadricromia – carta da affissione uso mano o opaca



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>20</b>
	Data: 08/04/2010	

- ⇒ Tiratura complessiva, da ritenersi puramente indicativa: 100x140 cm n° 1.500 + 10% come riserva, e 70x100 cm n° 2.500 + 10% come riserva, per ciascuna affissione completa. Il soggetto partecipante alla gara può prevedere tirature diverse, se finalizzate ad aumentare l'efficacia della comunicazione. Inoltre possono essere proposti più cicli di affissione.
  
- b. Poster
  - ⇒ Dimensioni: 6 x 3 mt.
  - ⇒ Stampa e carta: quadricromia – carta da affissione uso mano o opaca;
  - ⇒ Tiratura complessiva, da ritenersi puramente indicativa: n° 80 per ciascuna affissione completa. Il soggetto partecipante alla gara può prevedere tirature diverse, se finalizzate ad aumentare l'efficacia della comunicazione. Inoltre possono essere proposti più cicli di affissione.

Il materiale che dovesse rimanere inutilizzato, dovrà essere restituito al Servizio stampa e P.R. della Giunta regionale

La proposta, attraverso l'uso di immagini, testi, linguaggio, colori e quant'altro, dovrà essere efficace nei confronti del target di riferimento prioritario genitori di giovani e adolescenti.

Il format dovrà inoltre contenere:

- ⇒ il marchio della Regione Marche
- ⇒ il numero verde da chiamare

L'eventuale utilizzo di immagini di persone dovrà essere autorizzato dalle medesime e dovrà avvenire nel rispetto della loro privacy secondo le norme vigenti. Tutte le procedure inerenti questi aspetti sono a cura del soggetto proponente.

**Attività 2: programmazione, prenotazione e gestione degli spazi di affissione pubblica nei Comuni marchigiani e di comunicazione sui principali quotidiani locali:**

L'offerta deve indicare la localizzazione degli spazi di affissione pubblica e privata disponibili presso tutti i Comuni marchigiani, specificando il numero di manifesti ed il numero di poster che si prevede di affiggere per ciascuna località.

Il soggetto o RTI/Consorzio che si aggiudicherà la gara dovrà provvedere alla prenotazione di tali spazi, nonché all'acquisto ed al pagamento degli stessi.

L'offerta deve indicare inoltre il piano di acquisizione di spazi pubblicitari sui 3 principali quotidiani locali (dimensioni degli spazi, periodicità delle uscite).

Il soggetto o RTI/Consorzio che si aggiudicherà la gara dovrà provvedere alla prenotazione di tali spazi, nonché all'acquisto ed al pagamento degli stessi.

**Attività 3: realizzazione di uno spot radiofonico di 30 secondi, programmazione dei passaggi radiofonici, acquisizione degli spazi e gestione dei relativi rapporti con le emittenti radiofoniche private:**

Il piano mediatico deve contenere anche uno o più messaggi radiofonici veicolati dalle 10 principali emittenti regionali.

Il messaggio radiofonico dovrà contenere il riferimento al numero verde regionale, il riferimento al promotore della campagna informativa (Regione Marche) e dovrà essere coerente con quello su carta.

Dovranno essere specificate le fasce orarie ottimali di collocazione nel palinsesto radiofonico al fine della massima efficacia rispetto al target di riferimento, la frequenza dei passaggi, e la durata complessiva del piano radiofonico.



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>21</b>
	Data: 08/04/2010	

Il messaggio dovrà essere consegnato su supporto informatico audio (CD/DVD).

**Attività 4: realizzazione di uno spot televisivo di 30 secondi, programmazione dei passaggi televisivi, acquisizione degli spazi e gestione dei relativi rapporti con le principali emittenti televisive regionali di carattere pubblico e/o privato**

Il piano mediatico deve contenere anche un messaggio televisivo veicolato dalle 5 principali emittenti regionali.

Il messaggio dovrà contenere il riferimento al numero verde regionale, il riferimento al promotore della campagna informativa (Regione Marche), il riferimento all'ente gestore (ASUR), e dovrà essere coerente con quello radiofonico e con quello su carta.

Dovranno essere specificate le fasce orarie ottimali di collocazione nel palinsesto televisivo al fine della massima efficacia rispetto al target di riferimento, la frequenza dei passaggi, e la durata complessiva del piano.

Il messaggio dovrà essere consegnato su supporto informatico video (DVD).

**Attività 5: progettazione e realizzazione di un web banner:**

La proposta dovrà contenere uno o più web banner con il "claim" della campagna informativa, con il numero verde, e con il marchio della Regione Marche, e dovrà essere compatibile con il sistema regionale esistente.

I formati leaderboard ammessi sono i seguenti:

- ⇒ 160x600 pixel
- ⇒ 728x90 pixel

Dimensioni massime:

- ⇒ Width 500
- ⇒ Hight 200

Sarà cura della Regione Marche inserire il banner nel proprio sito e chiederne l'inserimento su altri siti istituzionali.

**Attività 7: stesura del piano media complessivo**

L'offerta dovrà contenere il piano media coordinato, dal quale deve evincersi la strategia complessiva di utilizzo dei diversi mezzi di comunicazione (tempi, sinergie).

**Art. 4**

**Durata della campagna informativa**

La campagna informativa dovrà svilupparsi nell'arco di almeno 3 (tre) mesi.

**Art. 5**

**Importo dell'appalto e quote per attività**

L'importo dell'appalto ammonta ad € 80.118,42 iva esclusa, tenuto conto delle seguenti quote di allocazione delle risorse per ciascuna attività stabilite con DGR 1929/09:

- Emittenza radiotelevisiva pubblica e privata: € 16.666,67 iva esclusa
- Giornali (quotidiani e periodici): € 33.333,33 iva esclusa
- Manifesti e poster: 30.118,42 iva esclusa

L'importo dell'appalto sarà quello che risulterà dal verbale di aggiudicazione.



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>22</b>
	Data: 08/04/2010	

Nell'ammontare sopra indicato, si riterrà comunque compresa ogni opera prevista nel presente capitolato.

Le ditte partecipanti possono presentare proposte di allocazione diverse rispetto alle quote sopra indicate, se finalizzate ad aumentare l'efficacia della campagna informativa, in quanto la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutarle.

### **Art. 6** **Termini di consegna**

La ditta aggiudicataria si impegna ad avviare la campagna informativa con le attività previste dal presente capitolato massimo entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data di stipula del contratto, secondo il piano media che verrà presentato.

### **Art. 7** **Obblighi della ditta aggiudicataria**

La ditta aggiudicataria è tenuta ad organizzare direttamente il personale addetto all'esecuzione del servizio appaltato; è altresì obbligato ad osservare scrupolosamente nei rapporti di lavoro tutti gli obblighi derivanti dalle leggi vigenti in materia di obblighi assicurativi, assistenza e previdenza.

La Regione Marche non risponderà dei rischi specifici propri dell'attività della Ditta aggiudicataria o dei singoli lavoratori autonomi impiegati nell'appalto.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire il pieno rispetto da parte del personale addetto all'appalto delle disposizioni vigenti nella Regione Marche volte a garantire la sicurezza dei luoghi e del patrimonio ivi contenuto.

### **Art. 8** **Obblighi della Regione**

La Regione Marche si impegna a fornire il proprio marchio istituzionale.

### **Art. 9** **Modalità di consegna dell'attività di redazione e della documentazione**

La ditta aggiudicataria dovrà consegnare alla Regione Marche su supporto digitale in 3 copie e su supporto cartaceo i seguenti prodotti:

- ⇒ linea grafica relativa a poster, manifesti e quotidiani;
- ⇒ 1 spot radiofonico (audio e testo)
- ⇒ 1 spot televisivo (video e testo)
- ⇒ 1 o più banner per sito web
- ⇒ il piano media coordinato

Tutto il materiale non appartenente e/o non fornito dalla Regione Marche utilizzato per i contenuti dovrà essere corredato di opportuna liberatoria da parte dei proprietari.





Luogo di emissione:  .....	Numero: 36/S05	Pag.  <b>23</b>
	Data: 08/04/2010	

## **Art. 10** **Proprietà dei materiali prodotti**

La Regione Marche diventa assoluta ed esclusiva proprietaria dei materiali prodotti con il seguente appalto, con la facoltà di disporre liberamente, senza null'altro dovere alla ditta aggiudicataria, oltre a quanto stabilito con il contratto.

Nessun costo è riconosciuto alle ditte partecipanti le quali non possono richiedere alcun rimborso per gli oneri di partecipazione al presente appalto.

Per quanto attiene l'eventuale uso di pacchetti software o componenti di mercato ai fini dell'implementazione del sistema, la ditta aggiudicataria dovrà acquisire per conto dell'ente le opportune licenze d'uso e consegnare tutti i supporti necessari al buon funzionamento della applicazione.

La Regione Marche diventa assoluta ed esclusiva proprietaria dei materiali prodotti con il seguente appalto, con la facoltà di disporre liberamente, senza null'altro dovere alla ditta aggiudicataria, oltre a quanto stabilito con il presente contratto.

La Ditta aggiudicataria pertanto, riconosce di esclusiva spettanza della Regione Marche, e cede totalmente ad essa i diritti esclusivi di pubblicazione a stampa e di messa in commercio in Italia ed in tutti i paesi del mondo, di traduzione in qualsiasi lingua, o di adattamento radiofonico, televisivo, cinematografico, di riproduzione in qualsiasi modo e forma (quali ad esempio microfilms, CD DVD, ecc.), di utilizzazione anche di singole parti per ogni uso, di cessione o subconcessione ad altri dei predetti diritti, congiuntamente o disgiuntamente, in tutto o in parte, per tutta l'Italia e per tutti i paesi del mondo, relativamente al materiale prodotto in base al presente appalto. La Ditta aggiudicataria si impegna inoltre a non diffondere, o comunque a non utilizzare, detto materiale per pubblicazioni, se non espressamente autorizzata dalla Regione. In ogni caso la pubblicazione di dati e/o immagini tratti dal materiale prodotto, quando non siano già largamente diffuse o riprese da altre fonti, non potrà essere consentita senza autorizzazione scritta del Dirigente del Servizio Politiche Sociali.

Tutto il software realizzato deve essere consegnato in formato sorgente e diventa proprietà della Regione Marche per proprio uso interno.

A garanzia della proprietà intellettuale della ditta aggiudicataria, la Regione Marche si impegna a segnalare la paternità del materiale fornito in base al presente incarico, qualunque sia la forma di diffusione e di pubblicazione da essa adottata ed a trasferire analogo impegno a terzi in caso di cessione del materiale in oggetto.

## **Art. 11** **Modalità di aggiudicazione**

La gara viene effettuata mediante procedura negoziata, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del D.Lgs. n.163/2006.

Rimane, comunque, nella facoltà dell'Amministrazione decidere di non procedere ad aggiudicare il servizio, senza che le Ditte possano avanzare alcuna pretesa o rivendicazione.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in caso di offerta unica, se ritenuta valida.



Luogo di emissione:  .....	Numero: 36/S05	Pag.  <b>24</b>
	Data: 08/04/2010	

**CRITERI E PARAMETRI DI VALUTAZIONE DELL' OFFERTA COMPLESSIVA**

	<b>Criteria valutazione offerta</b>	<b>Punti</b>
<b>A</b>	Valutazione offerta tecnica	80
<b>B</b>	Valutazione offerta economica	20
	<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

**A. Valutazione offerta tecnica – punti 80**

La valutazione dell'offerta tecnica verrà scomposta secondo i seguenti parametri, ciascuno associato al corrispondente peso relativo secondo la seguente tabella:

	<b>Valutazione offerta (parametri)</b>	<b>Punti</b>
<b>A1</b>	OFFERTA COMPLESSIVA - Qualità complessiva e coerenza del progetto presentato	<b>35</b>
<b>A2</b>	PIANO MEDIA – Uso coordinato dei media	<b>15</b>
<b>A3</b>	LINEA GRAFICA - Qualità e consistenza del servizio	<b>10</b>
<b>A4</b>	SPOT RADIOFONICO - Qualità e consistenza del servizio	<b>10</b>
<b>A5</b>	SPOT TELEVISIVO - Qualità e consistenza del servizio	<b>10</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>80</b>

<b>Valutazione tecnica offerta (parametri)</b>		<b>Punti</b>	<b>Valutazione</b>
<b>A1 - OFFERTA COMPLESSIVA</b>	Coerenza tra le attività previste nella proposta e gli obiettivi stabiliti nel bando ( <u>20 punti in totale</u> )	Valutazione della qualità delle attività previste in relazione agli obiettivi ed al target	15
		Precisione, completezza e accuratezza del progetto	5
	Coerenza tra la linea grafica e gli spot radiotelevisivi ( <u>15 punti in totale</u> )	Coerenza dei messaggi	5
		Comprensibilità dei messaggi	5
		Adeguatezza dei messaggi al target	5



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>25</b>
	Data: 08/04/2010	

<b>A2 - PIANO MEDIA</b>	Coordinamento tra i vari media (affissioni, stampa, radio, tv) ( <u>5</u> punti in totale)	Forme di sinergia nel timing tra i vari mezzi	5	
	Visibilità della campagna informativa in relazione a: ( <u>10</u> punti in totale)	N° dei manifesti affissi nel periodo di riferimento e numero delle località di affissione	10	
		N° dei poster affissi nel periodo di riferimento e numero delle località di affissione		
		N° complessivo delle inserzioni sui quotidiani locali nel periodo di riferimento e dimensioni degli spazi stessi		
		N° dei passaggi radiofonici nel periodo di riferimento		
		N° dei passaggi televisivi nel periodo di riferimento		
<b>A3 – LINEA GRAFICA</b>	Qualità e consistenza del servizio (10 punti in totale)	Adeguatezza al target	4	
		Efficacia del claim	3	
		Originalità del claim	3	
<b>A4 – SPOT RADIOFONICO</b>	Qualità e consistenza del servizio (10 punti in totale)	Adeguatezza al target	5	
		Originalità	5	
<b>A5 – SPOT TELEVISIVO</b>	Qualità e consistenza del servizio (10 punti in totale)	Adeguatezza al target	5	
		Originalità	5	



Luogo di emissione:  .....	Numero: 36/S05	Pag.  <b>26</b>
	Data: 08/04/2010	

## B. Valutazione offerta economica – punti 20

La valutazione dell'offerta economica, presentata secondo lo schema allegato alla documentazione di gara, sarà determinata sulla base della seguente proporzione matematica:

$$\frac{(\text{Importo base} - \text{Offerta in esame})}{(Y)} : \frac{(\text{Importo base} - \text{offerta minima})}{(Z)} = x : 20$$

$$Y : Z = X : 20$$
$$X = (Y * 20) : Z$$

## VALUTAZIONE COMPLESSIVA DELLE OFFERTE

Dopo aver effettuato il calcolo dei punteggi per ogni offerta, sia per quanto attiene i punti A, B, precedenti, si compila una tabella come segue:

N° Offerta	Punteggio A	Punteggio B	Somma punteggio A+B
<b>1</b>			
<b>2</b>			
..			

Nell'applicazione di tutte le formule utilizzate per la valutazione delle offerte si applicherà l'arrotondamento matematico alle prime tre cifre decimali

L'aggiudicazione della fornitura viene attribuita dalla Commissione Giudicatrice alla ditta la cui offerta ha totalizzato complessivamente il punteggio più elevato, calcolato come somma del punteggio dell'offerta tecnica e del punteggio dell'offerta economica.

La Commissione provvede a verificare se vi siano offerte anormalmente basse, ed eventualmente escluderle, secondo quanto previsto dagli artt. 86, 87, 88 e 89 del D.lgs n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione appaltante si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità dell'intervento in oggetto, oppure se nessuna delle offerte presentate soddisfa le esigenze dell'Amministrazione.

La commissione ha facoltà di chiedere alle Ditte partecipanti eventuali chiarimenti in ordine all'offerta presentata.



Luogo di emissione:  .....	Numero: 36/S05	Pag.  <b>27</b>
	Data: 08/04/2010	

**Art. 12**  
**Rinvio**

Per tutto quanto non contemplato nel presente capitolato speciale d'appalto si fa espresso riferimento alla lettera d'invito, al contratto e a quanto previsto in materia, per quanto compatibile, dalla vigente legislazione nazionale e regionale.

Responsabile unico del procedimento è il dott. Renato Scuterini.



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag.
	Data: 08/04/2010	<b>28</b>

## ALLEGATO B1 AL CAPITOLATO TECNICO

Procedura negoziata per l'offerta relativa all'ideazione, progettazione, realizzazione di materiale e fornitura di servizi di comunicazione istituzionale per la Campagna informativa regionale multimediale sui comportamenti d'abuso. Importo a base d'appalto € 80.118,42= (Iva esclusa)

### OFFERTA ECONOMICA

Ragione Sociale della Ditta:

Indirizzo, (Via, Cap, Città):

Partita IVA: \_\_\_\_\_

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Descrizione della prestazione	Prezzo Totale (in cifre e lettere) (IVA esclusa) (EURO)
progettazione grafica e stampa di manifesti e poster destinati alla pubblica affissione, e progettazione del relativo formato per pubblicità su quotidiani, come da Capitolato Tecnico Art. 1.1	
realizzazione di uno spot radiofonico di 30 secondi, programmazione dei passaggi radiofonici, acquisizione degli spazi e gestione dei relativi rapporti con le emittenti radiofoniche, come da Capitolato Tecnico Art. 1.3	
progettazione e realizzazione di un web banner, come da Capitolato Tecnico art. 1.5	



Luogo di emissione:  .....	Numero: 36/S05	Pag.  <b>29</b>
	Data: 08/04/2010	

**Totale Generale (IVA esclusa):**

in Euro ed in cifre: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Numero fogli compilati complessivamente (compresi quelli che devono essere compilati in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese): \_\_\_\_\_

**Firma del Legale Rappresentante**

Se esistono altre ditte che sottoscrivono l'offerta occorre compilare anche il modulo seguente:

(1) Ragione sociale (Timbro)	(2) Indirizzo	(3) Partita IVA	(4) Indicare a quale fornitura è interessata la Ditta (Descrizione)	(5) Firma Legale rappresentate





Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>30</b>
	Data: 08/04/2010	


**nel caso di un numero di ditte superiori a sei, utilizzare più copie del presente foglio.**



Luogo di emissione:  .....	Numero: 36/S05	Pag.  <b>31</b>
	Data: 08/04/2010	

**ALLEGATO C**

**SCHEMA DI CONTRATTO**

**REPUBBLICA ITALIANA**  
**REGIONE MARCHE – GIUNTA REGIONALE**

-----oOo-----

L'anno ... (...) il giorno ... (...), del mese di ... (...), ad Ancona, presso gli uffici della Regione Marche Via Gentile da Fabriano,

**TRA**

La Regione Marche, (C.F. 80008630420) rappresentata dal dott. Paolo Mannucci, nato a Jesi il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica in Ancona, che interviene al presente atto quale Dirigente del Servizio Politiche Sociali, giusta D.G.R. n. 443 del 16/03/2009 (d'ora in poi stazione appaltante);

**E**

Il Sig....., nato a ..... il ..... e residente a ..... in via ....., che interviene in qualità di legale rappresentante dell'Impresa ....., con sede legale in ....., Via ..... Capitale Sociale Euro ..... interamente versato, C.F. ed iscrizione nel Registro delle Imprese n. ...., come da certificato rilasciato dalla C.C.I.A.A. di ..... in data ....., prot. ...., conservato agli atti, (d'ora in poi appaltatore).

**PREMESSO:**

- Che con decreto del Dirigente del Servizio Politiche Sociali n. .... del ....., si indiceva gara, nella forma della procedura negoziata ai sensi del Regolamento regionale n.1 del 13/01/2009 con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'acquisizione di beni e servizi per la campagna informativa regionale multimediale sui comportamenti d'abuso. La procedura di gara prevedeva offerte a prezzi unitari, mediante compilazione del modulo di offerta economica ed un importo netto a base di gara di € 80.118,42= (Iva esclusa), importo per oneri per la sicurezza pari a zero.
- Che con decreto del Dirigente del Servizio Politiche Sociali n. ../... del ....., conservato agli atti, in base alle risultanze di gara, l'appalto sopra descritto è stato aggiudicato in via definitiva ed efficace all'Impresa ....., con sede legale in.....Via....., per l'importo complessivo di Euro.....(IVA esclusa);
- che il predetto provvedimento di aggiudicazione definitiva è stato comunicato ai controinteressati in data..... ;



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>32</b>
	Data: 08/04/2010	

- che in riferimento agli adempimenti di cui al D. lgs n. 81/2008 il Datore di lavoro della Giunta Regionale delle Marche con nota del ..... prot. N. .... ha riscontrato che dall'esame della documentazione trasmessa relativa all'appalto in oggetto, non si rilevano interferenze e pertanto non è necessario redigere il Documento di valutazione dei rischi integrativo;

Tutto ciò premesso, che si intende recepito e facente parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non allegato,

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **ARTICOLO 1**

#### **Norme regolatrici e disciplina applicabile**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.  
Il presente atto è regolato gerarchicamente:

1. dalle clausole del presente atto
2. dalle disposizioni della lettera di invito
3. dalle disposizioni del capitolato tecnico
4. dall'offerta affidataria
5. dalle norme di contabilità della Regione Marche
6. dal codice civile.

### **ARTICOLO 2**

#### **Ambito soggettivo**

Ai fini dell'esecuzione del presente atto, si intende per:

1. stazione appaltante, il dirigente della struttura regionale denominata "Servizio Politiche Sociali"
2. aggiudicatario, la ditta denominata ".....";
3. offerta affidataria, la documentazione tecnica ed economica oggetto del decreto di aggiudicazione definitiva già citato in premessa;
4. responsabile unico della procedura, il dott. Marco Nocchi, nella sua qualità di funzionario della stazione appaltante;
5. direttore dell'esecuzione, il dott. Marco Nocchi nella sua qualità di funzionario della stazione appaltante;
6. appaltatore, il signor ....., nella sua qualità di ..... dell'aggiudicatario. L'aggiudicatario potrà indicare, entro 5 (cinque) giorni solari dalla stipulazione del presente atto, tra le proprie risorse, un Rappresentante, diverso dal legale rappresentante, al quale la stazione appaltante, nella persona del responsabile unico della procedura o del direttore dell'esecuzione, possa fare riferimento per ogni aspetto riguardante le attività contrattuali. Nel caso in cui l'aggiudicatario proceda alla sostituzione del rappresentante senza la necessaria preventiva valutazione e autorizzazione della stazione appaltante, quest'ultima si riserva, previa contestazione dell'addebito e valutazione delle deduzioni addotte dall'aggiudicatario nel termine massimo di 5 (cinque) giorni solari, di effettuare una ritenuta sulla garanzia fidejussoria di cui al presente atto d'importo pari al 5% (cinque per cento) della stessa.



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>33</b>
	Data: 08/04/2010	

### **ARTICOLO 3**

#### **Oggetto dell'appalto**

La Regione Marche, come sopra rappresentata, affida all'Impresa ..... di ....., in seguito denominata semplicemente "Aggiudicatario", che accetta, la procedura negoziata per la "Fornitura di beni e servizi per la campagna informativa regionale multimediale sui comportamenti d'abuso".

I dettagli di ciascun servizio sono descritti nel Capitolato Tecnico e nell'offerta presentata dall'impresa in sede di gara, documenti che, debitamente sottoscritti, formano parte integrante e sostanziale del presente contratto e vengono conservati in originale agli atti della Stazione Appaltante.

### **ARTICOLO 4**

#### **Durata e proroghe**

Il presente contratto spiega i suoi effetti dal giorno successivo a quello di sottoscrizione.

Il periodo di durata contrattuale massima è di 12 (dodici) mesi dalla data di stipula del contratto.

Al termine della fornitura e al termine del servizio di assistenza tecnica oggetto del presente atto, la Regione, procede all'esame di verifica di conformità dell'attività svolta e in caso di esito negativo ha facoltà di decidere insindacabilmente e unilateralmente la risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del codice civile.

L'aggiudicatario, qualora per cause a lui non imputabili ed opportunamente documentate non sia in grado di espletare la prestazione assunta con il presente atto nel suddetto termine, può richiederne la proroga.

La richiesta di proroga deve essere formulata, pena la sua irricevibilità, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del predetto termine tenendo conto del tempo previsto dal successivo comma. In ogni caso la concessione della proroga non pregiudica i diritti spettanti all'aggiudicatario per l'eventuale imputabilità della maggiore durata a fatto della stazione appaltante.

La risposta in merito all'istanza di proroga è resa dal responsabile unico della procedura, sentito il direttore dell'esecuzione, entro 30 (trenta) giorni solari dal suo ricevimento.

In nessun caso il presente atto può intendersi tacitamente ed unilateralmente rinnovato o prorogato oltre il predetto termine di durata.

### **ARTICOLO 5**

#### **Corrispettivo e varianti**

Il corrispettivo del presente atto globale, omnicomprendivo, fisso e invariabile, per l'esecuzione del predetto oggetto è pari a complessivi Euro \_\_\_\_\_, al netto di IVA.

Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti all'aggiudicatario dall'esecuzione del presente atto e dall'osservanza di leggi, capitolati e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, ivi compresa la stazione appaltante, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

Il corrispettivo contrattuale è accettato dall'aggiudicatario in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, a tutto suo rischio, ed è pertanto invariabile ed indipendente da qualsiasi imprevisto o eventualità.



Luogo di emissione:  .....	Numero: 36/S05	Pag.  <b>34</b>
	Data: 08/04/2010	

L'aggiudicatario non potrà vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale, salvo quanto espressamente previsto dal presente atto.

I corrispettivi dovuti all'appaltatore sono oggetto di revisione ai sensi dall'articolo 115 del d.lgs. 163/2006, sulla base di un'istruttoria condotta dal responsabile unico della procedura confermata dalla stazione appaltante, in considerazione dei dati di cui all'art. 7, comma 4, lettera c), del d.lgs. 163/2006 o, in mancanza, in ragione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo.

L'istruttoria di cui sopra verrà effettuata con cadenza annuale e il relativo compenso revisionale, qualora dovuto, sarà calcolato sull'importo delle prestazioni rese dall'appaltatore nell'anno trascorso e formalmente accettate dalla stazione appaltante ai sensi del presente atto.

Tutti gli importi di cui al presente atto devono intendersi al netto dell'IVA. Qualora nel corso dell'esecuzione del presente atto occorresse un aumento o una diminuzione della prestazione, l'aggiudicatario è obbligato ad assoggettarvisi, alle stesse condizioni, fino alla concorrenza del quinto del corrispettivo di cui sopra.

Al di là di questo limite l'aggiudicatario ha diritto alla risoluzione contrattuale e al pagamento delle prestazioni eseguite, a termini del presente atto.

La stazione appaltante può sempre ordinare l'esecuzione della prestazione in misura inferiore rispetto a quella assunta con il presente atto, nel limite di un quinto del corrispettivo stipulato e senza che nulla spetti all'aggiudicatario a titolo di indennizzo.

L'intenzione di avvalersi della facoltà di diminuzione deve essere tempestivamente comunicata all'aggiudicatario e comunque prima del raggiungimento del quarto quinto del corrispettivo stipulato.

## **ARTICOLO 6**

### **Oneri, obblighi e adempimenti a carico dell'aggiudicatario**

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri tributari e le spese contrattuali ad eccezione di quelli che fanno carico alla stazione appaltante per legge.

L'aggiudicatario dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'Imposta sul Valore Aggiunto, che l'aggiudicatario è tenuto a versare, con diritto di rivalsa, ai sensi del D.P.R. n. 633/72.

In caso d'uso il presente atto verrà registrato presso l'Ufficio di Registro e allo stesso dovrà essere applicata l'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. n. 131/86, con ogni relativo onere a carico dell'aggiudicatario.

Sono a carico dell'aggiudicatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo di cui al presente atto, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività, e dei servizi oggetto del presente atto medesimo, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

L'aggiudicatario si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente atto.

Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel presente atto e nel Capitolato speciale d'appalto; in ogni caso,



Luogo di emissione:  .....	Numero: 36/S05	Pag.  <b>35</b>
	Data: 08/04/2010	

l'aggiudicatario si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

L'aggiudicatario si impegna espressamente a:

- a) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione delle prestazioni secondo quanto specificato nel presente atto e negli atti di gara richiamati nelle premesse del presente atto;
- b) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
- c) predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire alla stazione appaltante di monitorare la conformità dei servizi e delle forniture alle norme previste nel presente atto;
- d) predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizi, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
- e) osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dalla stazione appaltante;
- f) comunicare tempestivamente alla stazione appaltante le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del presente atto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;
- g) non opporre alla stazione appaltante qualsivoglia eccezione, contestazione e pretesa relative alla fornitura o alla prestazione dei servizi assunti;
- h) manlevare e tenere indenne la stazione appaltante da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

Le attività necessarie per la predisposizione dei mezzi e per l'attivazione dei servizi o delle forniture oggetto del presente atto, eventualmente da svolgersi presso gli uffici della stazione appaltante, dovranno essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici; modalità e tempi dovranno comunque essere concordati con la stazione appaltante stessa; peraltro, l'aggiudicatario prende atto che, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, gli uffici della stazione appaltante continueranno ad essere utilizzati dal relativo personale o da terzi autorizzati.

L'aggiudicatario si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze della stazione appaltante o di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto.

L'aggiudicatario rinuncia espressamente a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dalla stazione appaltante o da terzi autorizzati.

L'aggiudicatario si impegna ad avvalersi di personale specializzato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali; detto personale potrà accedere agli uffici della stazione appaltante nel rispetto di tutte le relative prescrizioni di accesso, fermo restando che sarà cura ed onere del l'aggiudicatario verificare preventivamente tali procedure.

L'aggiudicatario si obbliga a consentire alla stazione appaltante di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>36</b>
	Data: 08/04/2010	

L'aggiudicatario si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dalla stazione appaltante.

L'aggiudicatario si obbliga a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al presente atto.

L'aggiudicatario prende atto ed accetta che i servizi oggetto del presente atto dovranno essere prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici della stazione appaltante.

Sono a carico dell'aggiudicatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui al presente atto, tutti gli oneri e rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale esecuzione del presente atto,

In caso di inadempimento da parte dell'aggiudicatario agli obblighi di cui ai precedenti commi, la stazione appaltante, fermo il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente atto ai sensi delle successive disposizione in tema di risoluzione.

## **ARTICOLO 7**

### **Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

L'aggiudicatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, l'aggiudicatario si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente atto le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 626/94 e successive modificazioni e integrazioni.

L'aggiudicatario si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente atto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'aggiudicatario si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su indicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'aggiudicatario anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente atto.

## **ARTICOLO 8**

### **Diritti di proprietà**

La stazione appaltante diventa assoluta ed esclusiva proprietaria dei materiali prodotti con il seguente appalto, con la facoltà di disporne liberamente, senza null'altro dovere all'aggiudicatario, oltre a quanto stabilito con il presente contratto.

L'aggiudicatario pertanto, riconosce di esclusiva spettanza della Regione Marche, e cede totalmente ad essa i diritti esclusivi di pubblicazione a stampa e di messa in commercio in Italia ed in tutti i paesi del mondo, di traduzione in qualsiasi lingua, o di adattamento radiofonico, televisivo, cinematografico, di riproduzione in qualsiasi modo e forma (quali ad esempio microfilms, CD DVD, ecc.), di utilizzazione anche di singole parti per ogni uso, di cessione o subconcessione ad altri dei predetti diritti, congiuntamente o disgiuntamente, in tutto o in parte, per tutta l'Italia e per tutti i paesi del mondo,



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>37</b>
	Data: 08/04/2010	

relativamente al materiale prodotto in base al presente appalto. L'aggiudicatario si impegna inoltre a non diffondere, o comunque a non utilizzare, detto materiale per pubblicazioni. In ogni caso la pubblicazione di dati e/o immagini tratti dal materiale prodotto, quando non siano già largamente diffuse o riprese da altre fonti, non potrà essere consentita senza autorizzazione scritta del Dirigente del Servizio Politiche Sociali.

Tutto il software realizzato deve essere consegnato in formato sorgente e diventa proprietà della stazione appaltante per proprio uso interno.

A garanzia della proprietà intellettuale l'aggiudicatario, la stazione appaltante si impegna a segnalare la paternità del materiale fornito in base al presente incarico, qualunque sia la forma di diffusione e di pubblicazione da essa adottata ed a trasferire analogo impegno a terzi in caso di cessione del materiale in oggetto.

## **ARTICOLO 9**

### **Espletamento della prestazione e attestato di regolare esecuzione**

L'aggiudicatario deve realizzare le attività oggetto del presente atto con le modalità e la tempistica previste dal capitolato tecnico.

Alla consegna delle prestazioni corrispondenti alle attività di cui all' art 1 del capitolato tecnico, il direttore dell'esecuzione accetta le prestazioni stesse, mediante apposito attestato di regolare esecuzione.

Alla data di emissione dell'attestato di regolare esecuzione si procede, con le cautele prescritte dalle leggi in vigore e sotto le riserve previste dal codice civile, allo svincolo della cauzione definitiva prestata dall'appaltatore per il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte nel presente atto.

## **ARTICOLO 10**

### **Pagamento del corrispettivo**

I pagamenti verranno effettuati all'aggiudicatario secondo le seguenti modalità:

- 30% alla consegna ed all'esito positivo della verifica di conformità dei servizi descritti all'art. 1 del capitolato tecnico;
- 30% all'avvio della campagna informativa
- 40% alla conclusione della campagna informativa

Le fatture dovranno essere intestate alla Regione Marche, Servizio Politiche Sociali, Via Gentile da Fabriano, 3 CAP 60125, Ancona, P.IVA: 00481070423, e spedite per la liquidazione allo stesso indirizzo.

Il pagamento sarà disposto dalla stazione appaltante su proposta del responsabile unico della procedura previa verifica e conferma delle risultanze delle verifiche di conformità effettuate.

L'importo delle fatture verrà pagato dalla stazione appaltante entro 45 (quarantacinque) giorni solari dalla data di ricevimento della fattura, sul conto corrente n. \_\_\_\_\_, intestato a \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_, Ag. \_\_\_\_\_, in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, IBAN: \_\_\_\_\_

L'aggiudicatario, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note alla stazione appaltante le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, l'aggiudicatario non





Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>38</b>
	Data: 08/04/2010	

potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Il termine è sospeso dalla contestazione da parte del Responsabile del procedimento di qualsiasi irregolarità riscontrata nella esecuzione delle prestazioni affidate o dalla richiesta di chiarimenti in ordine alle fatture prodotte ed inizia a decorrere nuovamente dal momento dell'accertata eliminazione delle inadempienze riscontrate o dal ricevimento dei chiarimenti richiesti.

## **ARTICOLO 11**

### **Cauzione**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 113 del decreto legislativo 163/2006, l'appaltatore ha costituito una cauzione definitiva di Euro.....(Euro.....) pari al ..... per cento dell'importo del corrispettivo per l'esecuzione del presente atto mediante polizza fidejussoria n..... rilasciata in favore della Regione Marche dalla.....Agenzia di..... in data.....

Tale documento viene conservato in originale presso il Servizio Politiche Sociali della Regione Marche.

La cauzione definitiva verrà svincolata progressivamente, a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, al termine di ogni anno contrattuale secondo la disciplina del presente atto riguardante la verifica di conformità.

Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga.

La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del presente atto e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità secondo la disciplina del presente atto.

La cauzione definitiva è rilasciata a prima e semplice richiesta, incondizionata, irrevocabile, con rinuncia alla preventiva escussione, estesa a tutti gli accessori del debito principale, in favore della stazione appaltante a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni, anche future ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1938 c.c., nascenti dall'esecuzione del presente atto.

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che la stazione appaltante ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle penali. È fatta salva la possibilità per la stazione appaltante di applicare le disposizioni del presente atto in materia di contestazioni di inadempimento e applicazione di penali.

In ogni caso il garante sarà liberato dalla garanzia prestata solo previo consenso espresso in forma scritta dalla stazione appaltante.

Qualora l'ammontare della garanzia prestata dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'appaltatore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 15 giorni solari dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dalla stazione appaltante.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo la stazione appaltante ha facoltà di dichiarare risolto il presente atto.



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>39</b>
	Data: 08/04/2010	

## **ARTICOLO 12**

### **Penali**

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto, verrà applicata una penale giornaliera pari allo 0,3 per mille del corrispettivo. L'applicazione della penale riguarda ogni termine che la stazione appaltante assegna all'appaltatore ai sensi del presente atto.

La stazione appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente atto con quanto dovuto all'appaltatore a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati.

La richiesta o il pagamento delle penali indicate nel presente atto non esonera in nessun caso l'appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Il ritardo e l'entità della penale sono computati in termini di giorni solari.

Il direttore dell'esecuzione riferisce tempestivamente al responsabile unico della procedura in merito agli eventuali ritardi nell'andamento delle prestazioni. Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo della penale complessivamente superiore al 10 per cento del corrispettivo contrattuale, il responsabile unico della procedura promuove l'avvio delle procedure di risoluzione previste dal presente atto.

La penale è comminata dal responsabile unico della procedura sulla base delle indicazioni fornite dal direttore dell'esecuzione.

È ammessa, su motivata richiesta dell'appaltatore, la totale o parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo non è imputabile all'appaltatore, oppure quando si riconosca che la penale è manifestamente sproporzionata, rispetto all'interesse della stazione appaltante. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi all'appaltatore.

Sull'istanza di disapplicazione della penale decide la stazione appaltante su proposta del responsabile unico della procedura, sentito il direttore dell'esecuzione e l'organo deputato alla verifica di conformità ove nominato.

## **ARTICOLO 13**

### **Risoluzione**

Fermo quanto previsto da altre disposizioni di legge, qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui all'articolo 3, della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, e agli articoli 2 e seguenti della 31 maggio 1965, n. 575, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi della stazione appaltante, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati alla prestazione oggetto del presente atto, nonché per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro, il responsabile del procedimento propone alla stazione appaltante, in relazione allo stato della prestazione e alle eventuali conseguenze nei riguardi delle finalità della stessa, di procedere alla risoluzione del presente atto.

Nel caso di risoluzione, l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Quando il direttore dell'esecuzione accerta che comportamenti dell'appaltatore concretano grave inadempimento alle obbligazioni del presente atto tale da compromettere la buona riuscita della



Luogo di emissione:  .....	Numero: 36/S05	Pag.  <b>40</b>
	Data: 08/04/2010	

prestazione assunta, invia al responsabile unico della procedura una relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari, indicando la stima delle prestazioni eseguite regolarmente e che devono essere accreditate all'appaltatore.

Su indicazione del responsabile unico della procedura, il direttore dell'esecuzione formula la contestazione degli addebiti all'appaltatore, assegnando un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni solari per la presentazione delle proprie controdeduzioni al responsabile unico della procedura.

Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'appaltatore abbia risposto, la stazione appaltante su proposta del responsabile unico della procedura, dispone la risoluzione del presente atto.

Qualora, al fuori dei precedenti casi, l'esecuzione della prestazione ritardi per negligenza dell'appaltatore rispetto ai termini previsti, il direttore dell'esecuzione gli assegna un termine, che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a 15 (quindici) giorni solari, per compiere le prestazioni in ritardo, e dà inoltre le prescrizioni ritenute necessarie.

Il termine decorre dal giorno di ricevimento della comunicazione.

Scaduto il termine assegnato, il direttore dell'esecuzione verifica, in contraddittorio con l'appaltatore, o, in sua mancanza, con l'assistenza di due testimoni, gli effetti dell'intimazione impartita, e ne compila processo verbale da trasmettere al responsabile unico della procedura.

Sulla base del processo verbale, qualora l'inadempimento permanga, la stazione appaltante, su proposta del responsabile unico della procedura, delibera la risoluzione del presente atto.

Il responsabile unico della procedura, nel comunicare all'appaltatore la determinazione di risoluzione del contratto, dispone, con preavviso di 20 (venti) giorni solari, che il direttore dell'esecuzione curi la redazione dello stato di consistenza delle prestazioni già eseguite, e la relativa presa in consegna.

Contestualmente all'avvio del procedimento di risoluzione, la stazione appaltante provvede alla nomina dell'organo di verifica di conformità, ancorché il presente atto preveda la disciplina di attestazione della regolare esecuzione.

Il predetto organo procede a redigere, acquisito lo stato di consistenza del direttore dell'esecuzione, un verbale con il quale e' accertata:

- 1) la corrispondenza tra quanto eseguito fino alla risoluzione del contratto, quanto già liquidato e pagato e quanto previsto e autorizzato con il presente atto nonché con le eventuali varianti redatte e autorizzate secondo la disciplina del presente atto;
- 2) la presenza di eventuali prestazioni, riportate nello stato di consistenza, ma non previste e autorizzate dal presente atto nonché dalle eventuali varianti come sopra redatte e approvate.

In sede di liquidazione finale delle prestazioni del presente atto risolto, e' determinato l'onere da porre a carico dell'appaltatore inadempiente in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare ad altro operatore economico le prestazioni residue.

Nei casi di risoluzione del presente atto disposta dalla stazione appaltante ai sensi delle predette disposizioni, l'appaltatore deve provvedere alle attività utili al subentro del nuovo operatore economico nel termine a tale fine assegnato dalla stessa stazione appaltante.

In caso di mancato rispetto del termine assegnato, la stazione appaltante provvede d'ufficio addebitando all'appaltatore i relativi oneri e spese.



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>41</b>
	Data: 08/04/2010	

La stazione appaltante, in alternativa all'esecuzione di eventuali provvedimenti giurisdizionali cautelari, possessori o d'urgenza comunque denominati che inibiscano o ritardino il subentro del nuovo operatore economico, può depositare cauzione in conto vincolato a favore dell'appaltatore o prestare fideiussione bancaria o polizza assicurativa con le modalità di cui all'articolo 113, comma 2, del decreto legislativo 163/2006, pari all'uno per cento del corrispettivo del presente atto. Resta fermo il diritto dell'appaltatore di agire per il risarcimento dei danni.

In caso di risoluzione del presente atto, l'appaltatore si impegna, sin d'ora, a fornire alla stazione appaltante tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere al completamento della prestazione risolta.

In caso di risoluzione del presente atto ai sensi delle disposizioni che precedono, la stazione appaltante acquisisce il diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti dell'appaltatore per il risarcimento del danno.

In ogni caso, si conviene che la stazione appaltante, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente atto, ai sensi dell'art. 1456 codice civile, nonché ai sensi dell'art. 1360 codice civile, previa dichiarazione da comunicarsi all'appaltatore con raccomandata a.r., nei seguenti casi:

- a) qualora sia stato depositato contro l'appaltatore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'appaltatore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico dell'appaltatore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
- c) qualora l'appaltatore perda i requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica conclusasi con la stipulazione del presente atto, nonché richiesti per la stipula dell'atto medesimo per lo svolgimento delle attività ivi previste;
- d) qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi;
- e) per la mancata reintegrazione delle garanzie eventualmente escusse, entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della relativa richiesta da parte della stazione appaltante;
- f) per la mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza del contratto, ai sensi delle specifiche disposizioni contenute nel presente atto;
- g) per azioni giudiziarie relative a violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro la stazione appaltante, ai sensi delle specifiche disposizioni contenute nel presente atto;
- h) per ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente atto.

In tali casi, e in ogni altro caso integrante la cosiddetta "giusta causa", l'appaltatore ha diritto al pagamento da parte della stazione appaltante delle prestazioni rese, purché eseguite correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel presente atto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 codice civile.



Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>42</b>
	Data: 08/04/2010	

## **ARTICOLO 14**

### **Recesso**

La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo e per qualsiasi motivo dal presente atto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 codice civile.

L'esercizio del diritto di recesso e' preceduto da formale comunicazione all'appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni solari, comunicato con lettera raccomandata a.r., decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna le prestazioni ed effettua il loro collaudo.

In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti la stazione appaltante che abbiano incidenza sulla prestazione, la stessa stazione appaltante potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal presente atto, con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari, da comunicarsi all'appaltatore con lettera raccomandata a.r..

Il recesso comporta il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite e del decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite.

Il decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del corrispettivo del presente atto e l'ammontare delle prestazioni già liquidate e pagate.

Le prestazioni il cui valore e' riconosciuto dalla stazione appaltante a norma del presente articolo sono soltanto quelle già accettate dal direttore dell'esecuzione prima della comunicazione del preavviso di cui sopra.

L'appaltatore deve rimuovere i materiali, la documentazione e le elaborazioni comunque oggetto della prestazione assunta con il presente atto, non accettati dal direttore dell'esecuzione e deve mettere i relativi spazi a disposizione della stazione appaltante nel termine stabilito; in caso contrario lo sgombero e' effettuato d'ufficio e a sue spese.

L'appaltatore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso.

In ogni caso di recesso l'appaltatore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità della prestazione in favore della stazione appaltante.

La stazione appaltante può sempre ordinare l'esecuzione della prestazione in misura inferiore rispetto a quella assunta con il presente atto, nel limite di un quinto del corrispettivo stipulato e senza che nulla spetti all'appaltatore a titolo di indennizzo.

L'intenzione di avvalersi della facoltà di diminuzione deve essere tempestivamente comunicata all'appaltatore e comunque prima del raggiungimento del quarto quinto del corrispettivo stipulato.

## **ARTICOLO 15**

### **Divieto di cessione del contratto**

È fatto assoluto divieto all'appaltatore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente atto, a pena di nullità dell'atto medesimo.

In caso di inadempimento da parte dell'appaltatore degli obblighi di cui al presente articolo, la stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il presente atto.



Luogo di emissione:  .....	Numero: 36/S05	Pag.  <b>43</b>
	Data: 08/04/2010	

## **ARTICOLO 16**

### **Subappalto**

L'appaltatore, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, non intende affidare in subappalto l'esecuzione di alcuna attività oggetto delle prestazioni di cui al presente atto.

OVVERO

L'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle seguenti disposizioni.

L'appaltatore è responsabile dei danni che dovessero derivare alla stazione appaltante o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del contratto di subappalto i requisiti richiesti dalla documentazione di gara, nonché dalla normativa vigente in materia per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate.

L'appaltatore si impegna a depositare presso la stazione appaltante, almeno 20 (venti) giorni solari prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto, la copia autentica del contratto di subappalto e la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia, ivi inclusa la documentazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti generali previsti in sede di gara nonché dei requisiti, richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate.

In caso di mancata presentazione dei documenti sopra richiesti nel termine previsto, la stazione appaltante non autorizzerà il subappalto.

In caso di mancato deposito di taluno dei suindicati documenti nel termine previsto, la stazione appaltante procederà a richiedere all'appaltatore l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando all'uopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà autorizzato.

Resta inteso che la suddetta richiesta di integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'appaltatore, il quale rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti della stazione appaltante della perfetta esecuzione del presente atto anche per la parte subappaltata.

L'appaltatore si obbliga a manlevare e tenere indenne la stazione appaltante da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi collaboratori.

Nel caso in cui il subappaltatore coincida con un'impresa ausiliaria, rimane ferma, in deroga alle vigenti disposizioni, la responsabilità solidale dell'avvalente e dell'ausiliario subappaltatore.

L'appaltatore si obbliga a trasmettere alla stazione appaltante, entro 20 (venti) giorni solari dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'appaltatore non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento a favore dell'appaltatore stesso.

L'appaltatore si obbliga a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto, qualora durante l'esecuzione dello stesso vengano accertati dalla stazione appaltante inadempimenti del subappaltatore; in tal caso l'appaltatore non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte della stazione appaltante, né al differimento dei termini di esecuzione del presente atto.





Luogo di emissione: .....	Numero: 36/S05	Pag. <b>44</b>
	Data: 08/04/2010	

L'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

In caso di inadempimento da parte dell'appaltatore agli obblighi di cui ai precedenti commi, la stazione appaltante avrà facoltà di risolvere il presente atto, salvo il diritto al risarcimento del danno.

L'appaltatore conferma, con la sottoscrizione del presente atto, che, nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto, prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni contrattuali ed i termini di pagamento stabiliti nel presente atto.

L'appaltatore dovrà praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari contrattuali, con ribasso non superiore al venti per cento. L'appaltatore corrisponde gli oneri della sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; la stazione appaltante, sentito il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione della presente disposizione. L'appaltatore è solidamente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

In caso di perdita dei requisiti in capo al subappaltatore, la stazione appaltante annullerà l'autorizzazione al subappalto.

La stazione appaltante non autorizzerà il subappalto nei casi in cui il subappaltatore

- a) abbia partecipato alla procedura di affidamento conclusasi con la stipulazione del presente atto
- b) possieda singolarmente i requisiti economici e tecnici che gli avrebbero consentito la partecipazione alla procedura.

## **ARTICOLO 17**

### **Brevetti e diritti di autore**

L'appaltatore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui; l'appaltatore, pertanto, si obbliga a manlevare la stazione appaltante dalle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione a diritti di privativa vantati da terzi.

Qualora venga promossa nei confronti della stazione appaltante azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sulle prestazioni contrattuali, l'appaltatore assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio. In questa ipotesi, la stazione appaltante è tenuta ad informare prontamente per iscritto l'appaltatore delle suddette iniziative giudiziarie.

Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui al comma precedente tentata nei confronti della stazione appaltante essa, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del presente atto, recuperando o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi o le forniture erogati.

## **ARTICOLO 18**

### **Foro competente**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'aggiudicatario e la stazione appaltante, sarà competente n via esclusiva il Foro di Ancona.



Luogo di emissione:  .....	Numero: 36/S05	Pag.  <b>45</b>
	Data: 08/04/2010	

## **ARTICOLO 19**

### **Trattamento dei dati personali**

Le parti stipulanti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate, oralmente e prima della sottoscrizione del presente atto, le informazioni di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del presente atto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù dell'art. 7 della citata normativa.

La Regione Marche, come rappresentata nel presente atto, tratta i dati relativi al presente atto stesso ed alla sua esecuzione in ottemperanza agli obblighi di legge, per fini di studio e statistici ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa della Regione Marche, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

La trasmissione dei dati dall'appaltatore alla Regione Marche avverrà anche per via telefonica o telematica nel rispetto delle disposizioni in materia di comunicazioni elettroniche di cui al D.Lgs. 196/2003.

Le parti stipulanti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del citato D.Lgs. 196/2003 con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.

Le parti stipulanti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.





Luogo di emissione:  .....	Numero: 36/S05	Pag.  <b>46</b>
	Data: 08/04/2010	

**ARTICOLO 20**

**Spese contrattuali**

Tutte le spese inerenti agli adempimenti fiscali, ivi comprese le spese di bollo, di registrazione del presente contratto, e con esclusione della sola Iva, sono a carico dell'aggiudicatario.

\*\*\*

**REGIONE MARCHE**

**Appaltatore**

dott. Paolo Mannucci

.....

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 codice civile, la parti approvano specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

Articolo 4 Durata e proroghe, Articolo 5 –Corrispettivo e varianti, Articolo 6 – Oneri, obblighi e adempimenti a carico dell'aggiudicatario, Articolo 8 – Diritti di proprietà, Articolo 9 – Espletamento delle prestazioni e certificato di regolare esecuzione, Articolo 11 – Cauzione, Articolo 12 – Penali, Articolo 13– Risoluzione, Articolo 14 – Recesso, Articolo 15 – Divieto di cessione del contratto, Articolo 16 – Subappalto, Articolo 17 - Brevetti e diritti di autore, Articolo 18 – Foro competente, Articolo 19 - Trattamento dei dati personali

Ancona, lì \_\_\_\_\_

Regione Marche

Appaltatore

**Dott. Paolo Mannucci**

\_\_\_\_\_